

Järjestöasiantuntijan toimenkuva 2022

1. Yhdistystoiminnan ohjaus ja kehittäminen

Tuki luottamushenkilön yhdistysosaamiselle ja kehittämiselle

→ innostaminen kokeiluihin
→ kannustus paikalliseen vaikuttamiseen ja verkostoitumiseen

- hallitus- ja yhdistyskoulutukset
- järjestöpäivät
- Helin kesä
- yhdistysarjen ohjaus ja neuvonta



Valtakunnalliset erityistehtävät ja vastuut

- Eeva
 - aluetoiminnan koordinointi
 - jäsenjärjestöavustus
 - SIVIS: opintojaksot, vertaisopintoryhmät
 - luottamushenkilöiden koulutuksen koordinointi
- Hanna-Leena
 - Teams- ja Office365 –osaamisen tuki, ohjaus
- Helena
 - hallituskoulutukset
 - uudet luottamushenkilöt (verkkokoulutukset)
 - yhdistyksen toiminta
 - ohjaus
 - itseopiskeluun (SIVIS: It's Learning verkkokoulutukset)
 - järjestökentän yleisiin koulutuksiin



2. Viestintä ja sen kehittäminen

- Yhdistykset: toiminnassa tarvittavan tiedon kokoaminen ja välittäminen (Hengitysuutiset, yhdistysnetti, muut sähköiset viestit)
- Viestinnän työkalujen käyttö: koulutus, ohjaus ja hyödyntäminen yhdistystoiminnassa (yhdistysnetti, verkkosivut, Office365, ryhmätekstiviestit)
- Yhdistysten verkkosivut: saavutettavuuden tarkastus, ohjaus päivittämiseen liittyvissä pulmatilanteissa
- Yhdistysnetti: sisällön ja uutisten tuotanto, saavutettavuus
- Jäsenviestintä: Hengityskirje, tekstiviestit valtakunnallisesta ja alueellisesta toiminnasta
- Viestintä yhdistysaktiiveille: Hengitysuutiset
- fb^{17.2.2022}-some: @järjestöasiantuntijat



Valtakunnalliset erityistehtävät ja vastuut (1)



- Hanna-Leena
 - Yhdistysnetin sovitun sisällön päivittäminen
 - Office365 tunnukset ja käytön opastus
 - Youtube-kanavan päivitys
 - Verkko toiminta
 - koordinointi
 - yhteydenpito palveluntarjoajaan
 - suunnittelu ja kehittäminen
 - toteuttaminen
 - markkinoinnin ideointi ja suunnittelu viestintätiimin kanssa
 - verkkoiltojen ja -lentojen uutiskirjeen kokoaminen
 - Hengityslehden ilmoitus

Valtakunnalliset erityistehtävät ja vastuut (2)



- Eeva
 - Hengitysuutiset: päätoimittaja
- Päivi
 - Hengityskirje: päätoimittaja
 - Verkkotoiminta/vertaistoiminta: markkinointiin osallistuminen
- Helena
 - Someilun ohjaus ja neuvonta

3. Vertais- ja kokemustoiminta

Tuki vertais- ja kokemustoimijan osaamiselle ja kehitymiselle

- valtakunnallisten vertais- ja kokemustoimijoiden toiminta
 - suunnittelu
 - toteutus
 - kehittäminen
- vapaaehtoisen opintopolku
- Tule vapaaehtoiseksi -verkkosivu



Valtakunnalliset erityistehtävät ja vastuut (1)



- Eeva
 - **toimijoiden** rekisteröinti ja sopimukset
 - opintopolku: koordinointi ja päivittäminen
- Hanna-Leena
 - Teams- ja Office365 –osaaminen: tuki, ohjaus koulutukset
- Helena
 - **yhdistysten vertaisohjaajat**: tuki, ohjaus, koulutukset
 - vapaaehtoisten opintopolun alkukoulutukset

Valtakunnalliset erityistehtävät ja vastuut (2)



- Päivi
 - **kokemustoimijat:** toiminnan suunnittelu, koulutus ja työnohjaus
 - **yhdistysten vertaisohjaajat:** työnohjaus
 - **vertaistukijat:** toiminnan suunnittelu, koulutus ja työnohjaus
 - **OLKA:** yhteyshenkilö ja Toivo-sovellus
 - **vertaistukipuhelintoiminta** hengityssairautta sairastaville
 - **vertaistoiminta verkossa** (kohtaava verkkotoiminta, Vinkkejä ja vertaistukea, tietoillat jne): suunnittelu, kehittäminen, toteutus, markkinointi

4. Kansalaistoiminnan aktivointi

erityistehtävä ja vastuu: Päivi

