|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Vertaisryhmän kokonaissuunnitelma** |  |  |
| **Vaihe** | **Tehtävät** | **Vastuutaho/-henkilö**  **(vertaisohjaaja, yhdistys, harvinaistoiminta, aluetoiminta)** | **Asiakirjat/Muuta** |
| **Nimi, tarkoitus ja tavoitteet** |  |  |  |
| **Etukäteisvalmistelut/ suunnittelu** | Kokoontumispaikka  Kokoontumisajat  Kokoontumiskertojen tiheys ja määrä  Tapaamisten kesto  Tarjoilut  Tiedottaminen |  |  |
| **Viestintä:**  **ulkoinen ja sisäinen** | Suunnitelma tiedoksi yhdistyksen hallitukselle (toimintasuunnitelma)  Aloituksesta tiedottaminen; eri viestintäkanavat |  |  |
| **Ilmoittautumiset** |  |  |  |
| **Toteutus** | Päivämäärät  Teemat/vierailijat  Ryhmän koko, pelisäännöt  Apuohjaaja/sijaisohjaaja  Ohjaajan tuen tarve (työnohjaus, koulutus ym)  Palautekäytäntö  Osallistumisesta sopiminen/poissaolo |  |  |
| **Kustannukset ja maksajataho** | Yhdistyksen hallituksen kanssa yhteistyö; budjettisuunnitelma  Tarjoilukustannuksista sopiminen |  |  |
| **Jälkitoimet** | Osallistujamäärät/nimilistat  Raportointi yhdistyksen hallitukselle (toimintakertomus)  Palkkioiden ja matkalaskujen maksatus |  |  |
| **Yhteistyö** | Eri asiantuntijat aiheeseen liittyen  Hengitysliitto/järjestöasiantuntijat  Hyvinvointialueen ja kunnan terveydenhuolto |  |  |
| **Palaute ja muutettavaa** | Palautekeskustelu ryhmässä sekä hallituksen kanssa |  |  |